

**LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK[KKP]  
PROSES SERVICE DAN SUKU CADANG  
PT. KALLA TOYOTA SERUI MAKASSAR**

**ANDRIANSYAH  
17 TMIA223**

**Jurusan Teknik Manufaktur Industri Agro**



**KEMENTERIAN PERINDUSTRIAN R. I.  
POLITEKNIK ATI MAKASSAR  
2020**



**LAPORAN KERJA KULIAH PRAKTEK  
POLITEKNIK ATI MAKASSAR  
PT. KALLA TOYOTA SERUI MAKASSAR**



---

---

## **HALAMAN PENGESAHAN**

### **LAPORAN KULIAH KERJA PRAKTEK PADA PT. KALLA TOYOTA SERUI**

**Nama : ANDRIANSYAH**

**NIM : 17 TMIA223**

**Jurusan/Program Studi: Teknik manufaktur industri agro**

**Perguruan : Politeknik ATI Makassar**

Laporan kegiatan Kuliah Kerja Praktek ini Telah Diperiksa dan Disetujui oleh:

Ketua Jurusan

Dosen Pembimbing

**JUFRI,S.ST.,MT  
NIP.19721110 2002121007**

**WINDI MUDRIADI.ST.,MT  
NIP.19760813 200112 1 003**

Mengetahui:

Pembantu Direktur I Bid. Akademik  
Politeknik ATI Makassar

**Taufik Muchtar,ST,MT  
NIP.1977816 200312 1001**



---

## KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Allah SWT, yang telah melimpahkan Rahmat dan Hidayah-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan Kuliah Kerja Praktek di PT. Kalla Toyota Serui. Adapun pada penyusunan laporan praktek kerja lapangan ini berdasarkan apa yang di dapatkan selama melakukan praktek kerja lapangan pada di PT. Kalla Toyota Serui yang beralamat di di Jl. Dr Sam Ratulangi No 8-10 Makassar Sulawesi Selatan, yang dimulai dari tanggal 9Maret sampai dengan 29 Mei 2020 Dan merupakan salah satu persyaratan untuk menyelesaikan mata kuliah pada semester VI, kemudian untuk memenuhi sebagian persyaratan dalam menyelesaikan Program Diploma III Jurusan Teknik Manufacture Industri Agro Politeknik ATI Makassar.

1. Allah *Subhana Wata'ala* yang telah memberikan kesehatan dan keselamatan serta ilmu dalam melakukan penyusunan laporan ini sehingga dapat terselesaikan dengan baik.
2. Kepada kedua orang tua kami atas do'a serta bantuan moril, material dan segala jasa yang telah diberikan kepada kami.
3. Bapak Ir. Muhammad Basri, MM selaku Direktur Politeknik ATI Makassar.
4. Bapak Taufik Muchtar,ST, MT. selaku Pembantu Direktur I Bidang Akademik Politeknik ATI Makassar.
5. Bapak Jufri, ST., MT. selaku ketua Jurusan Teknik Manufaktur Industri Agro Politeknik ATI Makassar.
6. Bapak Windi Mudriadi, ST., MT. selaku Dosen Pembimbing Kuliah Kerja Praktek Politeknik ATI Makassar.



**LAPORAN KERJA KULIAH PRAKTEK  
POLITEKNIK ATI MAKASSAR  
PT. KALLA TOYOTA SERUI MAKASSAR**



- 
7. Nasir umar Pimpinan Instansi PT. Kalla Toyota serui sebagai Manager Produksi.
  8. Wawan aldy pembimbing lapangan PT. Kalla Toyota serui
  9. Resky Rinman dibagian Teknikal Proses.
  10. Semua karyawan PT Kalla Toyota serui umumnya serta khususnya pada bagian Departement service dan Departement .suku cadang
  11. Dosen-dosen dan Staf Pegawai Politeknik ATI Makassar yang senantiasa membimbing saya di kampus sampai sekarang ini.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunan laporan Kerja Praktek Industri ini masih begitu banyak kekeliruan dan kekurangan, oleh karena itu kritik dan saran dari rekan – rekan pembaca yang bersifat membangun dan memotivasi sangat kami harapkan. Kami berharap semoga laporan praktik kerja industri ini dapat bermanfaat bagi para pembaca

Makassar,09 maret 2020

Andriansyah



---

---

## DAFTAR ISI

<b>HALAMAN JUDUL.....</b>	<b>i</b>
<b>PENGESAHAN PEMBIMBING LAPANGAN .....</b>	<b>ii</b>
<b>HALAMAN PENGESAHAN .....</b>	<b>iii</b>
<b>KATA PENGANTAR.....</b>	<b>iv</b>
<b>DAFTAR ISI .....</b>	<b>vi</b>
<b>DAFTAR TABEL .....</b>	<b>viii</b>
<b>DAFTAR GAMBAR .....</b>	<b>ix</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN .....</b>	<b>1</b>
1.1 Latar Belakang Kuliah Kerja Praktek.....	1
1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktek .....	2
1.3 Manfaat Kuliah Kerja Praktek .....	2
1.4 Tempat dan Waktu Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek .....	3
1.5 Metode Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek .....	3
<b>BAB II GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN .....</b>	<b>5</b>
2.1 Sejarah Perusahaan .....	5
2.2 Visi&Misi Perusahaan .....	6
2.3 Struktur Organisasi .....	7
2.4 Peraturan Kerja .....	10



**LAPORAN KERJA KULIAH PRAKTEK  
POLITEKNIK ATI MAKASSAR  
PT. KALLA TOYOTA SERUI MAKASSAR**



---

<b>BAB III PEMBAHASAN .....</b>	<b>13</b>
3.1 Observasi Lapangan Pada PT. Kalla Toyota Serui.....	13
3.2 Urutan pekerjaan mulai dari awal sampai akhir .....	16
3.3 Jenis jenis kegiatan PT kalla Toyota serui.....	16
<b>BAB IV PENUTUP .....</b>	<b>27</b>
4.1 Kesimpulan.....	27
4.2 Saran.....	27
<b>DAFTAR PUSTAKA .....</b>	<b>29</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>30</b>



---

## DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Waktu Kerja Karyawan..... 10



---

## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Sejarah umum perusahaan .....	8
Gambar 2.2 Visi dan misi PT. KALLA TOYOTA SERUI.....	11
Gambar 2.3 Struktur Organisasi PT.KALLA TOYOTA SERUI.....	11
Gambar 2.4 Peraturan kerja .....	12
Gambar 3.1 Observasi Lapangan pada PT.KALLA TOYOTA SERUI.....	13
Gambar 3.2 Urutan pekerjaan dan penjelasannya .....	14
Gambar 3.3 Jenis jenis kegiatan PT.KALLA TOYOTA SERUI .....	14
Gambar 3.4 Penggunaan impact untuk membuka baut .....	15
Gambar 3.5 Mengganti oli .....	15
Gambar 3.6 Penggantian kamvasrem dan kamvas ganda .....	16
Gambar 3.7 Mengoprasikan car lift /rotary lift.....	18
Gambar 3.8 Mengganti filter udara .....	18
Gambar 3.9 Pembersihan blok silinder.....	19



---

## BAB I

### PENDAHULUAN

#### 1.1 Latar Belakang

Kuliah Kerja Praktek merupakan salah satu kurikulum wajib yang harus ditempuh oleh Mahasiswa Jurusan Teknik Industri Agro, Politeknik ATI Makassar. Selain untuk memenuhi kewajiban akademik, diharapkan kegiatan tersebut dapat menambah pengetahuan tentang dunia industri sehingga mahasiswa mempunyai pandangan tentang arah dan tujuan perkembangan teknologi dan mampu memupuk kreativitas sehingga dapat memahami permasalahan yang terjadi di dunia industri dan mampu menumbuhkan ide-ide baru.

Mahasiswa sebagai insan akademis yang mempelajari ilmu-ilmu dasar dan perekayasaan sebatas pada teori saja sangat kurang memahami dan mengetahui secara mendalam aktualitas dilapangan, sedangkan dalam dunia kerja memerlukan pengalaman dan pengetahuan yang menyeluruh dan kompleks.

Kuliah kerja praktek merupakan kegiatan yang bertujuan untuk memperkenalkan secara nyata akan dunia kerja, sesuai dengan bidang yang ditekuni, sehingga diharapkan mampu meningkatkan wawasan dan pengetahuan. Hal ini dapat dicapai dengan dikenalkannya segala kelengkapan pada dunia kerja disertai dengan permasalahan yang ada



---

didalamnya. Oleh karena itu, program kuliah kerja praktek ini dilandaskan untuk menyelaraskan antara teori yang diperoleh dilembaga pendidikan dengan kenyataan yang ada di lapangan.

## **1.2 Tujuan Kuliah Kerja Praktek**

1. Kuliah kerja praktek bertujuan untuk :

- a. Mengetahui proses produksi di perusahaan.
- b. Menambah/memberikan keterampilan kepada mahasiswa selama berlangsungnya proses Kuliah Kerja Praktek.
- c. Menambah wawasan dan pengetahuan mahasiswa tentang dunia kerja dan hubungannya dengan dunia pendidikan/akademik, sehingga nantinya dapat bermanfaat ketika mahasiswa tersebut memasuki dunia kerja.
- d. Untuk mengetahui sampai sejauh mana kompetensi di dunia kerja nyata.
- e. Memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mengetahui dan memahami segala aktifitas operasional pada perusahaan.

## **1.3 Manfaat Kuliah Kerja Praktek**

Kuliah kerja praktek ini diharapkan memberikan manfaat sebagai berikut :

### **1. Bagi Akademisi**



---

Diharapkan dapat menambah wawasan ilmu pengetahuan dan pemahaman tentang proses dan produksi.

- a. Sebagai salah satu sumber referensi bagi kepentingan keilmuan dalam mengatasi masalah yang sama atau terkait dimasa yang akan datang.
- b. Sebagai sumbangan pemikiran yang akan berguna bagi pihak-pihak yang membutuhkan.

## **2. Bagi Praktisi**

Diharapkan dapat digunakan sebagai bahan pertimbangan bagi pihak perusahaan pada perusahaan dalam membantu mengidentifikasi masalah yang akan berpengaruh pada produk ataupun proses produksi.

### **1.4 Tempat dan Waktu Pelaksanaan Kuliah Kerja Praktek**

Kegiatan Kuliah Kerja Peraktek ini bertempat di PT. Kalla Toyota serui selama kurang lebih 3 bulan yakni, dari tanggal 09 Maret sd 29 Mei 2020. Beralamat di Jl. Serui no 48 makassar, Sulawesi selatan

### **1.5 Metodologi Kuliah Kerja Praktek**

Adapun metodologi yang digunakan penulis dalam mencari dan memperoleh data yang diperlukan dalam menyusun laporan ini adalah :

1. Interview



---

Interview dilakukan untuk mendapatkan informasi dengan mengadakan wawancara kepada karyawan.

## 2. Observasi

Yaitu dengan metode penulis menyelami dan terlibat langsung dengan kegiatan proses perbengkelan di lingkungan kerja tersebut. Metode ini dilakukan dengan alasan dapat memahami langsung permasalahan yang nampak di lapangan sehingga memudahkan dalam penulisan laporan.

## 3. Studi Literatur

Studi literatur dilakukan dengan membaca referensi dari buku, artikel, jurnal, website dan sumber data yang diambil dari PT. Kalla toyota serui



---

## BAB II

### GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

#### 2.1 Sejarah Umum Perusahaan

Sejarah Kalla Toyota dimulai pada tahun 1918, ketika Sakichi Toyoda mendirikan Toyota Spinning and Weaving Co., Ltd. Akhirnya pada 28 Agustus 1937 TMC didirikan. PT. Hadji Kalla, dulu bernama NV. Hadji adalah sebuah perusahaan yang dirintis oleh sepasang suami istri saudagar Bugis yaitu Hadji Kalla dan Hadja Athirah.

Didirikan pada tahun 1952 PT. Hadji Kalla merupakan salah satu Authorized Main Dealer Toyota untuk wilayah pemasaran di Sulawesi selatan, Sulawesi barat, Sulawesi tengah, dan Sulawesi tenggara.

Sebanyak 25 cabang PT. Hadji Kalla telah beroperasi meliputi penjualan, servis dan penyediaan suku cadang. Adapun sejarah PT Kalla Toyota di antaranya pada tahun 1952, pasangan Hadji Kalla dan Hadja Athirah Kalla, mengawali usahanya di bidang perdagangan tekstil di kota Watampone. Ketika pindah ke Kota Makassar [saat itu bernama Ujung Pandang], pada 18 Oktober 1952, Kalla mendirikan Firma NV Hadji Kalla Trading Company yang bergerak di bidang jasa angkut, ekspor-impor. Dalam mengelola NV Hadji Kalla, ia dibantu oleh istri dan beberapa temannya, salah satunya Hadji Saebes. Kemudian di tahun 1967 Kalla mewariskan semua perusahaan kepada anaknya, Jusuf, pria 25 tahun yang baru saja



menyelesaikan studi ekonomi di universitas hasanuddin Makassar. Pada tahun 1969, Jusuf dan ayahnya mulai berdagang mobil. Hingga mereka melalui perusahaan NV Hadji Kalla Hadji Kalla, resmi ditunjuk PT Toyota Astra Mobil [pabrik mobil Toyota di Indonesia] untuk menjadi distributor resmi mobil Toyota di wilayah Sulawesi selatan, Sulawesi Tenggara, dan Sulawesi tengah [dan kini bertambah untuk Sulawesi barat]. Kemudian di tahun 1982 Grup Hadji Kalla dipimpin oleh Muhammad Jusuf Kalla. Untuk kawasan Indonesia Timur, Grup Hadji Kalla merupakan kelompok usaha yang paling menonjol. Kendali usaha di pusatkan di Makassar sedangkan operasinya meliputi seluruh wilayah Sulawesi dengan tiga bidang yang usaha utama: otomotif, perdagangan dan konstruksi. Kemudian di tahun 2015 PT Hadji Kalla telah memiliki outlet sebanyak 21 Cabang yang tersebar di area Sulsel, Sultra, Sulteng, dan Sulbar. Pada tahun 2009, PT Hadji Kalla membangun outlet di daerah Kolaka, Sultra, yang merupakan small outlet pertama di Toyota dan Pre Delivery Centre [PDC] Makassar yang merupakan PDC terbesar di seluruh Dealer Toyota.

## 2.2 Visi dan Misi PT. Kalla TOYOTA

### 1. Visi

- a. Menjadi kelompok bisnis terbaik di Indonesia dan panutan dalam mengelola usaha yang profesional dan berkelanjutan

### 2. Misi:



- a. Mengembangkan sumber daya manusia yang unggul ,bisnis yang efektif dan efisiensi dan juga pengelolaan keuangan yang profesional dan bersih
- b. Terlibat aktif dalam mengembangkan perekonomian nasional dan meningkatkan kesejahteraan rakyat demi kemajuan bersama

### 2.3 Struktur Organisasi

Untuk menunjang pelaksanaan kegiatan proses service dan suku cadang PT. Kalla Toyota memiliki struktur oraganisasi. Struktur organisasi PT. Kalla Toyota serui berbentuk garis, dimana posisi wewenang, dan kekuasaan staf terlihat jelas. Struktur yang berlaku di PT. Kalla Toyota serui mengacu pada sentralisasi, dimana setiap intruksi dari pimpinan diteruskan masing-masing personal dalam perusahaan sesuai Secara umum kepengurusan PT. Kalla Toyota Serui adalah sebagai berikut :

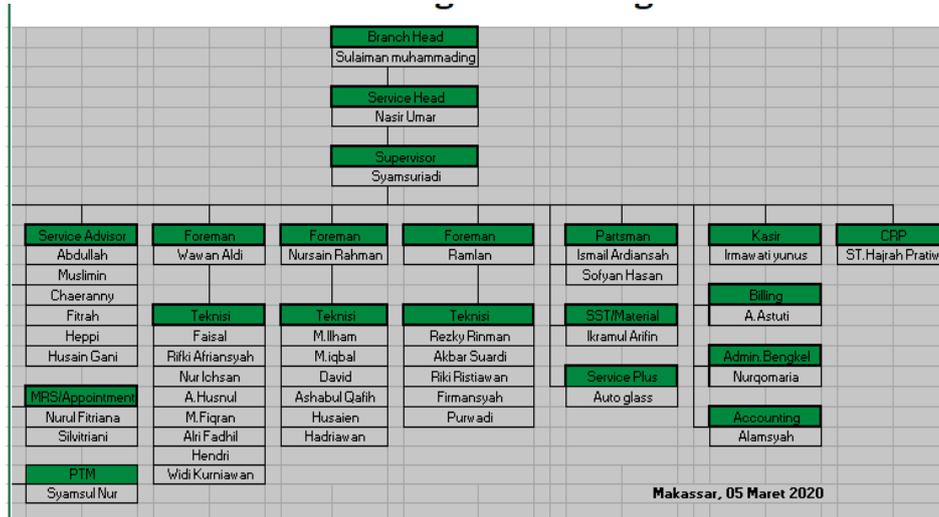
Gambar 2.1. Struktur Organisasi PT. Kalla Toyota serui

Secara umum tugas dan tanggung jawab posisi jabatan di PT. Kalla Kakao Industri sebagai berikut:

- a. Direktur Utama

Direktur utama memiliki tugas untuk melakukan koordinasi di bidang administras

## Struktur Organisasi



vi keuangan, kepegawaian dan kesekretariatan. Direktur utama juga bertugas untuk memimpin seluruh dewan atau komite eksekutif, serta memimpin rapat umum.

### b. Direktur

Seorang direktur bertugas untuk mengatur tiap-tiap manajer di bawahnya, meliputi prosedur kegiatan, tujuan dan misi, kebijakan operasional, serta pengawasan dan kontrol terhadap para manajer dan pertanggungjawabannya.

### c. Manajer



Secara umum, seorang manajer memiliki tugas untuk mengatur, mengawasi dan mengontrol bidang manajerial yang dibidangnya, bertugas untuk memberi pengarahan, supervisi, rancangan pekerjaan, serta penilaian. Segala hal yang berkaitan dengan urusan pabrik dan proses produksi berada di bawah kuasa manajer.

d. Kepala Divisi atau Departemen

Posisi terakhir dalam struktur jabatan dalam perusahaan adalah kepala divisi atau departemen, yang bertanggung jawab membawahi bidang tugas masing-masing. Kepala divisi inilah yang membawahi langsung para staf, karyawan, dan pekerja.

## 2.4 Peraturan Kerja

Sistem kerja pada PT. Kalla Toyota serui sebagai berikut :

Jam kerja untuk karyawan perusahaan :

Tabel 2.2. Waktu Kerja Mekanik

NO.	HARI	JAM KERJA	ISTIRAHAT
1	Senin	08.00 - 17.00	12.00 - 13.00
2	Selasa	08.00 - 17.00	12.00 - 13.00
3	Rabu	08.00 - 17.00	12.00 - 13.00
4	Kamis	08.00 - 17.00	12.00 - 13.00
5	Jumat	08.00-17.00	12.00-13.00
6	sabtu	08.00-12.00	

## BAB III

### PEMBAHASAN

#### 3.1 Observasi Lapangan Pada PT. Kalla Toyota Serui

Pada kegiatan kuliah kerja praktek pada PT. Kalla Toyota Serui, saya melakukan observasi lapangan yang di arahkan oleh pembimbing lapangan. Observasi ini bertujuan untuk melakukan pengenalan terhadap kondisi yang terjadi dilapangan dan pengenalan terhadap departemen yang ada diperusahaan. Adapun kegiatan yang pertama adalah mengikuti arahan pembimbing lapangan mengarahkan saya untuk melihat kegiatan mekanika. Setelah itu saya di ajak menuju area bengkel untuk melihat aktivitas mekanik.



Gambar 3.1 Melihat kegiatan bengkel

Selama observasi berlangsung saya melakukan berbagai kegiatan yang ada disini. Di area bengkel mobil saya diarahkan pembimbing lapangan untuk

mengecek mobil yang akan di kerja mengikuti arahan mekanika di mana mekanik akan mengarahkan kita yang akan di kerja



Gambar 3.2 Memperhatikan posisi mobil yang akan di kerja



Gambar 3.3 Proses pengecekan mesin mobil



---

Gambar 3.4 Penyimpanan waste sementara di sekitar area Bean Cleaning

### 3.2 Urutan pekerjaan mulai dari awal sampai akhir

Diagram aliran adalah diagram yang menunjukkan urutan-urutan pekerjaan dari awal hingga akhir. Diagram sebagai berikut :

-MR.dan Appointment :

Tujuan utama dari maintenance reminder adalah dealer mengingatkan pelanggan ketika service berkala telah tiba saatnya ,sesuai dengan pemakaian dan penggunaan kendaraan.

- Persiapan appointment

1]Menyapa dan menyambut tamu

2]Memberika penjelasan mengenai pekerjaan yang dilakukan berdasarkan permintaan dan otoritas pelanggan

- Penerimaan

1]selama penanganan awal SA harus menyambut pelanggan dan membuat tmereka merasa disambut dengan baik dan di hormati .

- Produksi



---

1] Memberikan estimasi yang akurat, pekerjaan yang berkualitas , dan penyerahan kendaraan yang tepat waktu menjaga koordinasi tenaga kerja ,komunikasi internal

-New MRS system [training –tools guidance ]

1]Menentukan tanggal jatuh tempoh service berkala

2]Menentukan waktu pengiriman dkirect mail/sms

3]persiapan pengiriman direct mail

4]Menetapkan waktu telepon pertama

-Penyerahan

1]Menyapa dan menyambut pelanggan memberikan penjelasan yang gamblang pekerjaan yang telah dilakukan berdasarkan permintaan pelanggan

-Fuss

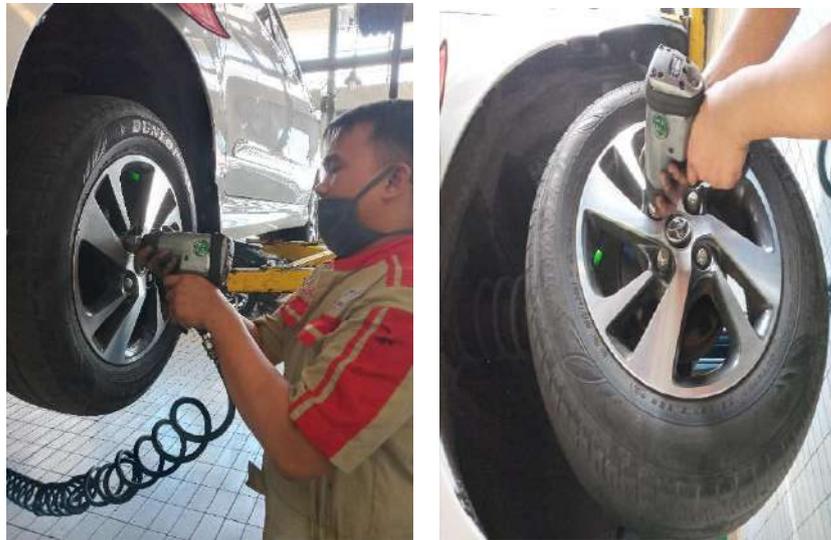
1]Tujuan utama adalah menangani /merespon dengan cepat setiap masalah yang di sebabkan oleh pelanggan .

Gambar 3.2 Proses . Kalla Toyota

### 3.3 Jenis-jenia kegiatan PT. *Kalla Toyota serui*

Dalam proses pengolahan biji kakao secara garis besarnya melalui tahapan-tahapan sebagai berikut:

- a. menggunakan impact untuk membuka dan mengencangkan baut pada ban mobil



Gambar 3.4 Penggunaan impact untuk membuka dan mengencangkan baut pada ban

A.Impact wrench digunakan untuk mengganti ban .saat memutar baut dalam kondisi mobil di dongkrak ,ban harus dalam keadaan tidak bergerak .tetapi dengan impact wrenc,ban tidak ikut berputar karena saat itu aya mendongkrak saya dapat memutarnya tanpa menggerakkan ban nya

b. Penggantian oli mesin

Ganti oli adalah servis rutin terpenting untuk setiap mobil. oli mobil berfungsi sebagai pelumas untuk semua komponen di dalam mesin. penggantian oli mesin mesti dilakukan dengan speak oli dan jumlah yang tepat. jika ganti oli dilakukan dengan benar dan teratur, maka hal ini akan memperpanjang umur mobil. sebaliknya, jika ganti oli tidak dilakukan secara teratur, maka komponen –komponen mesin akan aus dan cepat rusak. Setiap kali ganti oli saya juga di sarankan mengganti filter oli agar oli mesin bersih dan bebas dari kotoran. filter oli yang tudak di ganti secara teratur bisa menjadi tersumbat dan jika ini terjadi oli mesin tidak akan bisa mengalir ke dalam mesin .





Gambar 3.5 Penggantian oli

c. Penggantian kampas rem kampas ganda

Kampas rem adalah plat yang di gesekkan terhadap piringan rem pada saat rem diaplikasikan ,sehingga kecepatan mobil melambat.pada saat saya menginjak rem, silinder master rem akan mengirim minyak rem yang bertekanan tinggi ke caliper rem .penggantian kampas rem selalu dilakukan sepasang .jika saya mengganti kampas rem depan,maka kampas rem di roda depan kanan dan kiri akan di ganti berbarengan .kampas rem bisa di kategorikan tipis jika ketebalannya sama dengan atau di bawah 3 mm.pada umumnya kampas rem mobil harus di ganti setiap 30.000-35.000 km.



### 3.6 Penggantian kamvas rem dan kamvas ganda

#### d. Mengoprasikan car lift/ rotary lift

Car lift atau rotary lift berfungsi untuk mengangkat kendaraan saat perbaikan kendaraan pada bagian bawah kendaraan.

1. Prosedur Pengguna Alat

2. Posisikan daun penyangga mobil terbuka maksimal.

3. Posisikan kendaraan di bagian tengah car lift atau Rotary lift .

4. Hidupkan saklar listrik Car lift atau Rotary lift

5.Posisi menaikkan kendaraan

1. Arahkan setiap daun penyangga mobil pada bagian yang kuat.

2. Hidupkan saklar listrik penggerak pompa yang ada pada switch braker

3. Tekan saklar pompa car lift sampai dengan kendaraan naik sesuai dengan kendaraan naik sesuai dengan kebutuhan

6. Posisi menurunkan kendaraan



Gambar 3.7 Mengoperasikan car lift /rotary lift

e. Mengganti filter udara

Filter udara berfungsi untuk menyaring udara yang masuk ke mobil agar bersih dari debu, daun, dan kotoran lainnya sebelum udara



Gambar 3.8 Pengganti filter udara

f. Membersihkan blok silinder

Pengertian cara pembersihan blok silinder



Gambar 3.9 Pembersihan blok silinder



---

## BAB IV

### PENUTUP

#### 4.1 Kesimpulan

.Berdasarkan hasil analisis dan pembahasan yang telah diuraikan maka dapat disajikan beberapa kesimpulan dan keseluruhan hasil analisis yaitu

1. Berdasarkan hasil analisis lingkungan internal perusahaan ,dilihat dari kekuatan yang dimiliki oleh PT KALLA TOYOTA SERUI cukup besar
2. Hasil analisis lingkungan eksternal perusahaan yang dilihat dari peluang cukup besar sedangkan ancaman masi kecil
- 3 . Strategi yang dilakukan oleh PT. KALLA TOYOTA adalah strategi agresif,strategi agresif adalah di mana kekuatan dan peluang yang di hadapi lebih besarjika di bandingkan dengan kelemahan dan ancaman

#### 4.2 Saran

1. Utamakan kesehatan dan keselamatan kerja (K3) dengan mematuhi dan menggunakan alat keselamatan kerja sebagaimana mestinya yang telah ditetapkan oleh perusahaan agar kita dapat terhindar dari faktor-faktor yang dapat menyebabkan kecelakaan kerja.
2. Komunikasi antar sesama karyawan dan mahasiswa harus dijaga, supaya tidak terjadi kesalahan dalam proses pengerjaan dibagian produksi.
3. Sebaiknya mendengar dan menyimak saat HRD atau *Supervisor* memberikan pengarahan kerja kepada semua karyawan PT. Kalla



**LAPORAN KERJA KULIAH PRAKTEK  
POLITEKNIK ATI MAKASSAR  
PT. KALLA TOYOTA SERUI MAKASSAR**



---

TOYOTA SERUI sistem supaya dapat membuat diri kita menjadi lebih disiplin dan penuh tanggung jawab.

4. Etika dan kedisiplinan harus lebih diutamakan seperti datang tepat waktu atau tidak terlambat.



---

## DAFTAR PUSTAKA

Makassar. 20120 <https://www.kalla Toyota serui> (diakses 09 maret 2020)

PT. Kalla toyota Diakses tanggal 2 februari 2020

Pratiwi Dian. 2020. Proses service dan suku cadang Makassar.

bagas putrah. 2020. Teknik mecanikal kalla alaudin Laporan Kuliah Kerja  
Praktek Pada Pt. kalla alaudin. Makassar

Umrah Juraida. 20. Laporan Kuliah Kerja Praktek Pada PT. Kalla toyota serui.  
Makassar



**LAPORAN KERJA KULIAH PRAKTEK  
POLITEKNIK ATI MAKASSAR  
PT. KALLA TOYOTA SERUI MAKASSAR**



---

**L**

**A**

**M**

**P**

**I**

**R**

**A**

**N**

1. Proses pengecekan pada filter udara



1. Proses pengecekan pada filter udara



1. Proses pengecekan kamvas rem dan kampas kopling



2. Proses pembersihan blok silinder



3. Workshop bengkel mobil



5. Melihat proses pencucian baik bagian dalam maupun luar pada mobil



6. Pengecekan filter udara



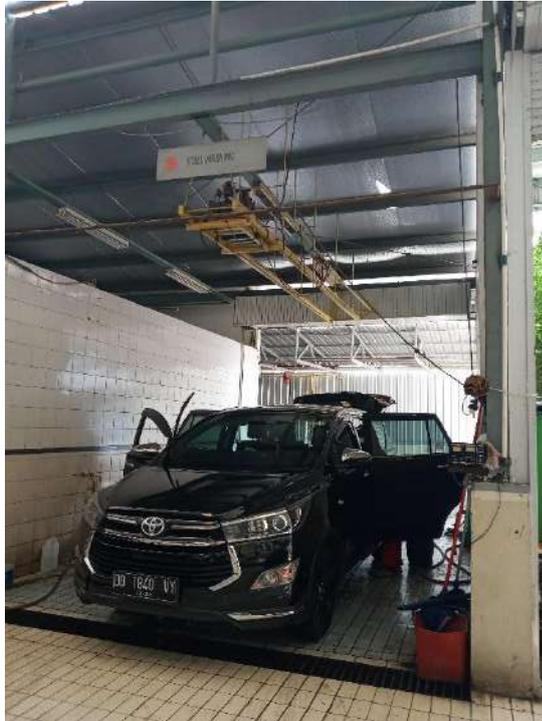
7. Cek air radiator



8. Proses pemasangan mesin atau tranmisi



9. Pengecekan filter ac dan suhu



10. Proses stall washing atau pembersihan bodi mobil



